Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Карельский филиал РАНХиГС

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00B5 D7D1 5EF6 0EA9 010A D162 3A63 D1FD 27
Владелец **Пивненко Роман Рудольфович**
Действителен с 29.04.2025 по 23.06.2026

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Карельского филиала РАНХиГС
Р.Р. Пивненко

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления
(направленность (профиль))

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Заочная
(форма обучения)

Год набора - 2023

Петрозаводск, 2025

Авторы-составитель:

Беньяминова Светлана Александровна, доцент кафедры государственного права Карельского филиала РАНХиГС, кандидат юридических наук

Баталин Александр Владимирович, заведующий кафедрой государственного права Карельского филиала РАНХиГС, кандидат юридических наук

Заведующий кафедрой:

Баталин Александр Владимирович, заведующий кафедрой государственного права Карельского филиала РАНХиГС, кандидат юридических наук

Содержание

1. Общие сведения....4
2. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена....5
2.1 Перечень вопросов государственного экзамена....5
2.2 Методические материалы для подготовки к государственному экзамену....6
2.3 Порядок проведения экзамена....12
2.4 Критерии оценки:....12
3. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы....14
3.1 Темы выпускных квалификационных работ....14
3.2 Методические рекомендации....18
3.3 Иные рекомендации по содержанию диссертации и работе над ней....26
3.4 Процедура защиты ВКР....30
3.5 Критерии оценки....31

1. Общие сведения.

Данная программа государственной итоговой аттестации разработана на основании оценочных материалов государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (направленность (профиль) Правовое обеспечение государственного и муниципального управления).

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (направленность (профиль) Правовое обеспечение государственного и муниципального управления) проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

ВКР выполняется в виде магистерской диссертации. Магистерская диссертация представляет собой самостоятельное логически завершенное научное исследование, связанное с решением преимущественно теоретических задач по осваиваемой профессиональной деятельности.

Обучающиеся имеют право выбора темы ВКР из перечня тем, а также могут предложить свою тему ВКР, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности, установленных образовательной программой.

Для выбора темы ВКР обучающийся подает заявление.

Рекомендуемый объем ВКР (без учета приложений) составляет 70-90 страниц.

Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию в срок не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Для проведения рецензирования выпускная квалификационная работа направляется рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками Академии. Рецензентом ВКР может быть руководитель (заместитель) руководителя органа исполнительной власти региона или муниципального образования, руководитель (заместитель) руководителя профильного структурного подразделения в органе исполнительной власти региона или муниципального образования, руководитель (заместитель) законодательного (представительного) органа власти региона или муниципального образования, депутат профильного комитета Законодательного собрания Республики Карелия, научные сотрудники Карельского научного центра Российской академии наук, преподаватели (доктора, кандидаты наук) Петрозаводского государственного университета.

Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в структурное подразделение письменную рецензию на указанную работу (далее – рецензия).

Обучающийся знакомится с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

2. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

2.1 Перечень вопросов государственного экзамена

1. Права человека: понятие и классификации, механизмы защиты.
2. Система права и система законодательства. Систематизация законодательства и ее виды.
3. Система и виды нормативных правовых актов в Российской Федерации
4. Право гражданина избирать и быть избранным: содержание и ограничения.
5. Законодательный процесс в Российской Федерации: понятие, стадии и участники.
6. Административно-правовые методы государственного управления: понятие, виды и характеристика.
7. Система и структура федеральных органов исполнительной власти: соотношение понятий и содержание.
8. Разграничение предметов ведения и полномочий Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.
9. Понятие и признаки государственной службы. Цели и задачи государственной службы.
10. Система государственной службы Российской Федерации. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы.
11. Особенности правового положения (статуса) государственных служащих.
12. Понятие и система мер по предупреждению коррупции на государственной службе. Ограничения, запреты и обязанности, установленные для государственных служащих в целях противодействия коррупции.
13. Правовое регулирование государственной гражданской службы в РФ: поступление, прохождение и прекращение.
14. Государственная власть и местное самоуправление: вопросы соотношения.
15. Структура и полномочия органов местного самоуправления
16. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.
17. Правовое регулирование муниципальной службы в РФ: поступление, прохождение и прекращение.
18. Правовые основы государственно-частного, муниципально-частного партнерства в Российской Федерации.
19. Правовой институт гражданства в Российской Федерации
20. Правовое регулирование миграционного учета и правового положения иностранных граждан в РФ.
21. Судебная система Российской Федерации: понятие, структура и принципы построения.

22. Правовой статус судьи в РФ: условия и порядок назначения на должность, гарантии и запреты.

23. Порядок обжалования нормативных правовых актов в судебном порядке.

24. Понятие и особенности административного процесса, виды составляющих его производств

25. Производство по обращениям граждан в органы государственной власти и местного самоуправления как вид административного производства.

26. Производство по делам об административных правонарушениях: общая характеристика стадий.

27. Административная юстиция в РФ: понятие, модели и порядок обжалования действий органов власти.

28. Административные процедуры: понятие, виды и значение.

29. Понятие и признаки административной ответственности. Отграничение от иных видов юридической ответственности.

30. Понятие и виды административных наказаний. Правила их назначения.

31. Контроль и надзор в системе государственного управления: сравнительная характеристика.

32. Правовые основы регулирования общественного контроля.

33. Правовые основы оказания государственных и муниципальных услуг.

34. Юридическая ответственность органов публичной власти и их должностных лиц.

35. Административно-правовые механизмы защиты окружающей среды.

36. Публично-правовые средства обеспечения конкуренции и ограничения монополистической деятельности.

37. Актуальные проблемы юридической ответственности за нарушения в сфере налогового законодательства.

38. Правовые основы бюджетного процесса в Российской Федерации.

39. Публично-правовые средства защиты прав потребителей финансовых услуг.

40. Административно-правовые формы государственного управления в сфере предпринимательской деятельности.

41. Порядок привлечения к публично-правовой ответственности за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности.

42. Виды и порядок проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов: цели, порядок проведения и методика.

43. Правовое регулирование отношений в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

44. Публично-правовые аспекты регулирования цифровых технологий и искусственного интеллекта.

2.2 Методические материалы для подготовки к государственному экзамену

1. Права человека: понятие и классификации, механизмы защиты. *Понятие и признаки прав человека. Неотъемлемые, неотчуждаемые права, принадлежащие человеку от рождения. Классификация прав: личные, политические, экономические, социальные и*

культурные права. Национальные механизмы защиты: судебная система, институт Уполномоченного по правам человека, органы прокуратуры, административные процедуры. Международные механизмы защиты.

2. Система права и система законодательства. Систематизация законодательства и ее виды. *Понятие системы права. Понятие системы законодательства. Соотношение системы права и системы законодательства. Их единство и различия (первичность системы права, различие в структуре). Понятие и цель систематизации. Виды систематизации: инкорпорация. кодификация, консолидация, учет.*

3. Система и виды нормативно-правовых актов в Российской Федерации. *Понятие и признаки нормативного правового акта (НПА). Система НПА по юридической силе. Виды законов. Виды подзаконных актов. Действие НПА во времени, в пространстве и по кругу лиц: Вступление в силу и утрата силы; распространение на всех лиц или отдельные категории; правила обратной силы акта.*

4. Право гражданина избирать и быть избранным: содержание и ограничения. *Конституционная основа избирательных прав. Содержание активного избирательного права. Содержание пассивного избирательного права. Ограничения избирательных прав. Специальные ограничения для пассивного права: дополнительные ограничения для отдельных категорий (иностранные агенты, лица с неснятой судимостью за тяжкие преступления). Несовместимость должностей.*

5. Законодательный процесс в Российской Федерации: понятие, стадии и участники. *Понятие законодательного процесса. Стадия законодательной инициативы. Рассмотрение законопроекта в Государственной Думе. Рассмотрение закона в Совете Федерации. Подписание и опубликование закона. Источники опубликования. Право вето и порядок его преодоления.*

6. Административно-правовые методы государственного управления: понятие, виды и характеристика. *Понятие административно-правовых методов. Способы и приемы реализации исполнительной власти для достижения целей государственного управления. Классификация по характеру воздействия. Методы убеждения (поощрение, стимулирование). Методы принуждения (административно-предупредительные меры, административно-пресекательные меры, меры административной ответственности). Правовые формы реализации методов.*

7. Система и структура федеральных органов исполнительной власти: соотношение понятий и содержание. *Правовое регулирование системы и структуры федеральных органов исполнительной власти. Виды ФОИВ и их функции. Подведомственность и соподчиненность ФОИВ. Принципы построения системы ФОИВ: единство системы, разграничение компетенции, сочетание централизации и децентрализации, законность. Тенденции к оптимизации и цифровизации.*

8. Разграничение предметов ведения и полномочий Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. *Понятие предмета ведения, понятие полномочий, предметы ведения Российской Федерации, предметы совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, предметы ведения субъектов Российской Федерации. Механизм правового регулирования разграничения предметов ведения. Передача полномочий.*

9. Понятие и признаки государственной службы. Цели и задачи государственной службы. *Правовое регулирование государственной службы в РФ. Понятие*

государственной службы. Основные признаки государственной службы. Цели государственной службы. Задачи государственной службы.

10. Система государственной службы Российской Федерации. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы. *Понятие системы государственной службы. Виды государственной службы. Федерализм (единство системы и разграничение полномочий), приоритет прав и свобод человека, профессионализм и компетентность, стабильность кадрового состава как основные принципы построения системы государственной службы.*

11. Особенности правового положения (статуса) государственных служащих. *Элементы правового статуса государственных служащих. Основные права государственного служащего. Обязанности государственного служащего. Ограничения и запреты. Гарантии и ответственность.*

12. Понятие и система мер по предупреждению коррупции на государственной службе. Ограничения, запреты и обязанности, установленные для государственных служащих в целях противодействия коррупции. *Понятие и цели антикоррупционной политики*

Система правовых, организационных и воспитательных мер, направленных на устранение причин и условий коррупции в системе государственной службы. Основные меры предупреждения коррупции. Ограничения для государственных служащих. Обязанности в рамках противодействия коррупции. Ответственность за нарушение антикоррупционных требований.

13. Правовое регулирование государственной гражданской службы в РФ: поступление, прохождение и прекращение. *Поступление на гражданскую службу. Способы поступления. Квалификационные требования. Требования к уровню образования, стажу, знаниям и навыкам. Прохождение гражданской службы: присвоение классных чинов, аттестация, повышение квалификации. Основания прекращения службы. Правовые гарантии гражданских служащих.*

14. Государственная власть и местное самоуправление: вопросы соотношения. *Конституционная модель соотношения. Разграничение предметов ведения. Особенности контроля за осуществлением переданных государственных полномочий. Взаимодействие и координация. Формы взаимодействия. Проблемы и тенденции развития отношений.*

15. Структура и полномочия органов местного самоуправления. *Понятие структуры органов местного самоуправления. Обязательные и факультативные элементы структуры (представительный орган, глава МО, местная администрация). Порядок формирования, принципы организации и деятельности. Вопросы исключительного ведения представительного органа. Полномочия по решению вопросов местного значения.*

16. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. *Понятие и система форм участия населения. Прямые формы: местный референдум, муниципальные выборы, сходы граждан, территориальное общественное самоуправление. Опосредованные формы: правотворческая инициатива, публичные слушания, собрания граждан, обращения в органы МСУ. Порядок организации и проведения основных форм. Юридическая сила решений, принятых населением.*

17. Правовое регулирование муниципальной службы в РФ: поступление, прохождение и прекращение. *Понятие муниципальной службы и муниципального служащего. Требования к кандидату при поступлении на службу: конкурсный порядок,*

условия заключения контракта. Основные права, обязанности и ограничения. Прохождение службы: аттестация, квалификационный экзамен, повышение в должности. Основания и порядок прекращения службы: увольнение, отставка, расторжение контракта.

18. Правовые основы государственно-частного, муниципально-частного партнерства в Российской Федерации. *Понятие ГЧП/МЧП как формы сотрудничества публичного и частного партнеров. Сферы применения партнерства: инфраструктурные проекты, оказание публичных услуг. Формы ГЧП/МЧП: концессионные соглашения, договоры о ГЧП. Стадии реализации проекта: инициация, отбор частного партнера, заключение и исполнение соглашения. Распределение рисков между публичным и частным партнерами.*

19. Правовой институт гражданства в Российской Федерации. *Понятие гражданства как устойчивой политико-правовой связи лица и государства. Принципы российского гражданства: равенство, единое гражданство, сохранение гражданства за пределами РФ. Основания приобретения гражданства: по рождению, прием в гражданство, восстановление. Основания прекращения гражданства: выход, отмена решения. Полномочия государственных органов по делам гражданства.*

20. Правовое регулирование миграционного учета и правового положения иностранных граждан в РФ. *Понятие и цели миграционного учета. Виды учета: регистрация по месту пребывания и по месту жительства. Правовые режимы пребывания иностранцев: временное пребывание, временное проживание, постоянное проживание. Права и обязанности иностранных граждан на территории РФ. Основания для депортации или административного выдворения.*

21. Судебная система Российской Федерации: понятие, структура и принципы построения. *Понятие судебной системы как совокупности судов. Единство судебной системы и ее структура: федеральные суды и суды субъектов РФ. Подсистемы: суды общей юрисдикции, арбитражные суды, Конституционный Суд. Принципы построения: законность, единство, независимость судей. Иерархия и инстанционность судов.*

22. Правовой статус судьи в РФ: условия и порядок назначения на должность, гарантии и запреты. *Понятие правового статуса судьи. Требования к кандидату: гражданство, возраст, образование, стаж. Порядок отбора и назначения на должность. Гарантии независимости: несменяемость, неприкосновенность, материальное обеспечение. Установленные законом запреты для судей. Основания и порядок прекращения полномочий.*

23. Порядок обжалования нормативных правовых актов в судебном порядке. *Понятие и виды нормативных правовых актов, подлежащих обжалованию. Подведомственность и подсудность дел. Круг субъектов, имеющих право на обращение. Сроки для обжалования. Правовые последствия признания акта недействующим.*

24. Понятие и особенности административного процесса, виды составляющих его производств. *Понятие административного процесса как деятельности по разрешению дел в сфере государственного управления. Внесудебный административный процесс, судебный административный процесс: классификация производств, основанная на функциональном назначении процессуальной деятельности.*

25. Производство по обращениям граждан в органы государственной власти и местного самоуправления как вид административного производства. *Понятие и виды обращений: предложение, заявление, жалоба. Субъекты права на обращение. Сроки*

рассмотрения обращений. Обязанности органа власти при работе с обращением: регистрация, проверка, принятие мер. Порядок направления ответа заявителю. Обжалование решений, принятых по обращению. Исполнение решения, принятого по обращению.

26. Производство по делам об административных правонарушениях: общая характеристика стадий. *Понятие и задачи производства. Система стадий: возбуждение дела, его рассмотрение, пересмотр постановлений, исполнение. Протокол об административном правонарушении как ключевой процессуальный документ.*

27. Административная юстиция в РФ: понятие, модели и порядок обжалования действий органов власти. *Понятие административной юстиции как формы судебного контроля за публичной властью. Подведомственность дел, возникающих из публичных правоотношений. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений органов власти и должностных лиц. Сроки и процедура подачи административного искового заявления.*

28. Административные процедуры: понятие, виды и значение. *Понятие административной процедуры как последовательности действий органа власти. Виды процедур: регистрационные, лицензионно-разрешительные, предоставления услуг, принудительные. Принципы регулирования процедур: эффективность, доступность, минимальное вмешательство. Значение процедур для защиты прав граждан и качества управления. Регламентация процедур в административных регламентах.*

29. Понятие и признаки административной ответственности. Отграничение от иных видов юридической ответственности. *Понятие административной ответственности как меры государственного принуждения. Основные признаки. Отличие от уголовной ответственности по характеру и последствиям правонарушения. Отличие от дисциплинарной ответственности по субъектам и процедуре применения. Специфика административной ответственности юридических лиц.*

30. Понятие и виды административных наказаний. Правила их назначения. *Понятие административного наказания как меры ответственности. Система видов наказаний. Основные и дополнительные наказания. Общие правила назначения: обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность. Сроки давности привлечения к ответственности и исполнения наказания.*

31. Контроль и надзор в системе государственного управления: сравнительная характеристика. *Понятие контроля и надзора как функций управления. Субъекты контроля. Субъекты надзора. Критерии различия: цели, субъектный состав, методы деятельности, правовые последствия. Соотношение прокурорского надзора и государственного контроля.*

32. Правовые основы регулирования общественного контроля. *Понятие и цели общественного контроля. Субъекты общественного контроля. Формы контроля: общественный мониторинг, экспертиза, общественные обсуждения. Права и обязанности субъектов общественного контроля. Результаты общественного контроля.*

33. Правовые основы оказания государственных и муниципальных услуг. *Понятие государственной и муниципальной услуги. Принципы оказания услуг: доступность, качество, эффективность. Запрет на требование излишних документов. Многофункциональные центры (МФЦ) как основной канал предоставления.*

34. Юридическая ответственность органов публичной власти и их должностных лиц. *Понятие и виды ответственности (конституционная, административная,*

гражданско-правовая, уголовная). Основания привлечения к ответственности: ненадлежащее исполнение полномочий, нарушение прав граждан. Порядок привлечения к ответственности.

35. Административно-правовые механизмы защиты окружающей среды. *Понятие и система механизмов охраны окружающей среды. Государственный экологический надзор: федеральный и региональный. Виды контроля: предупредительный, текущий, последующий. Лицензирование деятельности в области охраны окружающей среды. Экономические механизмы: плата за негативное воздействие, экологический сбор. Административная ответственность за экологические правонарушения.*

36. Публично-правовые средства обеспечения конкуренции и ограничения монополистической деятельности. *Понятие и цели защиты конкуренции. Антимонопольное законодательство как правовая основа. Полномочия Федеральной антимонопольной службы (ФАС России). Формы недобросовестной конкуренции и монополистической деятельности. Государственный контроль за экономической концентрацией. Административная ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.*

37. Актуальные проблемы юридической ответственности за нарушения в сфере налогового законодательства. *Понятие и виды ответственности: налоговая, административная, уголовная. Проблема разграничения налоговых правонарушений и преступлений. Субъекты ответственности: налогоплательщики, налоговые агенты, банки. Проблемы привлечения к ответственности юридических лиц. Спорные вопросы исчисления сроков давности привлечения к ответственности.*

38. Правовые основы бюджетного процесса в Российской Федерации. *Понятие бюджетного процесса как деятельности по составлению, рассмотрению, утверждению и исполнению бюджета. Стадии бюджетного процесса. Участники бюджетного процесса: финансовые органы, главные распорядители бюджетных средств. Принципы бюджетного процесса: гласность, достоверность, самостоятельность. Роль законодательных (представительных) органов на каждой стадии.*

39. Публично-правовые средства защиты прав потребителей финансовых услуг. *Понятие потребителя финансовых услуг. Субъекты, осуществляющие защиту: Роспотребнадзор, Банк России, Финансовый уполномоченный. Формы защиты: досудебный порядок урегулирования споров, судебная защита, административный надзор. Особенности раскрытия информации финансовыми организациями. Ответственность за навязывание услуг и нарушение прав потребителей.*

40. Административно-правовые формы государственного управления в сфере предпринимательской деятельности. *Понятие и виды форм управления: правовые (издание нормативных актов) и неправовые (организационные действия). Регистрация юридических лиц и ИП как легализующая форма. Лицензирование, государственный контроль и надзор как регулятивные формы. Поощрительные и рекомендательные формы поддержки предпринимательства.*

41. Порядок привлечения к публично-правовой ответственности за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности. *Понятие публично-правовой ответственности (административной, налоговой). Субъекты ответственности: юридические лица, индивидуальные предприниматели, их должностные лица. Органы, уполномоченные составлять протоколы и рассматривать дела (ФНС, ФАС, Роструд).*

Стадии производства по делу. Особенности назначения наказаний в виде приостановления деятельности или административного штрафа.

42. Виды и порядок проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов: цели, порядок проведения и методика. *Понятие и виды экспертиз: правовая, антикоррупционная, оценка регулирующего воздействия (ОРВ). Субъекты, проводящие экспертизу. Порядок проведения: сроки, форма заключения. Цели антикоррупционной экспертизы: выявление коррупциогенных факторов. Методика проведения: анализ норм на наличие признаков коррупциогенности.*

43. Правовое регулирование отношений в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. *Понятие и принципы контрактной системы: открытость, прозрачность, конкуренция. Субъекты закупок: заказчики, поставщики (подрядчики). Способы определения поставщика: конкурсы, аукционы, запрос котировок, закупка у единственного поставщика. Стадии закупки: планирование, размещение извещения, заключение контракта, его исполнение. Контроль и надзор в сфере закупок.*

44. Публично-правовые аспекты регулирования цифровых технологий и искусственного интеллекта. *Понятие цифровых технологий и искусственного интеллекта (ИИ) как объектов правового регулирования. Задачи государства: создание «регулятивной песочницы», защита прав граждан, обеспечение безопасности. Правовой статус больших данных (Big Data). Проблемы определения субъекта ответственности за действия, совершаемые с использованием ИИ. Государственный контроль за оборотом цифровых технологий.*

2.3 Порядок проведения экзамена

Экзамен проводится устно по экзаменационным билетам. Экзаменационный билет содержит два вопроса.

Знания, умения и навыки, демонстрируемые на государственном экзамене, оцениваются путем выведения среднего арифметического из оценок, полученных за ответ на каждый теоретический вопрос. Общая положительная оценка за государственный экзамен выставляется при условии, если каждый из ответов оценены минимум на оценку «удовлетворительно». Если хотя бы один из этапов оценен на оценку «неудовлетворительно», то общая оценка за государственный экзамен выставляется «неудовлетворительно».

Студенту предоставляется 40 минут для подготовки ответа. После чего он выступает перед комиссией с устным ответом на поставленные вопросы. Комиссия вправе задавать уточняющие и дополнительные вопросы в рамках данной Программы.

2.4 Критерии оценки:

Критерии оценки	**Показатели**	**Оценка**
Полнота и корректность раскрытия вопросов экзаменационного билета	Представлен	отлично
	Представлен в меньшей	хорошо

Критерии оценки	**Показатели**	**Оценка**
	степени	
	Частично представлен	удовлетворительно
	Не представлен	неудовлетворительно
Аргументированность ответа обучающегося	Представлен	отлично
	Представлен в меньшей степени	хорошо
	Частично представлен	удовлетворительно
	Не представлен	неудовлетворительно
Способность анализировать и сравнивать различные подходы к решению поставленной проблемы	Представлен	отлично
	Представлен в меньшей степени	хорошо
	Частично представлен	удовлетворительно
	Не представлен	неудовлетворительно
Готовность обучающегося отвечать на дополнительные вопросы по существу экзаменационного билета	Представлен	отлично
	Представлен в меньшей степени	хорошо
	Частично представлен	удовлетворительно
	Не представлен	неудовлетворительно
Навыки отстаивания собственной позиции	Представлен	отлично
	Представлен в меньшей степени	хорошо
	Частично представлен	удовлетворительно
	Не представлен	неудовлетворительно
Общий уровень культуры общения	Представлен	отлично
	Представлен в меньшей степени	хорошо
	Частично представлен	удовлетворительно
	Не представлен	неудовлетворительно
Готовность к осуществлению профессиональной деятельности в рамках предметной области знаний, умений и практических навыков	Представлен	отлично
	Представлен в меньшей степени	хорошо
	Частично представлен	удовлетворительно
	Не представлен	неудовлетворительно
Умение предлагать юридически грамотные решения	Умеет	отлично
	Умеет в меньшей степени	хорошо
	Частично умеет	удовлетворительно
	Не умеет	неудовлетворительно
Навык отбора и опыт применения нормативно-правовых актов в решении проблем	Обладает	отлично
	Обладает в меньшей степени	хорошо
	Частично обладает	удовлетворительно
	Не обладает	неудовлетворительно
Умение корректно использовать материалы юридической и иной практики	Умеет	отлично
	Умеет в меньшей степени	хорошо
	Частично умеет	удовлетворительно
	Не умеет	неудовлетворительно

3. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3.1 Темы выпускных квалификационных работ

1. Правовое регулирование природопользования в Российской Федерации: вопросы теории и практики

2. Правовые основы системы государственного управления в сфере экологии в Российской Федерации

3. Правовые основы государственного управления в сфере землепользования в Российской Федерации.

4. Правовое регулирование земельно-имущественных отношений на муниципальном уровне в Российской Федерации

5. Правовой статус органов исполнительной власти по вопросам совместного ведения Российской Федерации и субъектов федерации (в сфере ....)

6. Правовой статус Администрации Президента Российской Федерации: институциональная и функциональная характеристика

7. Правовой статус полномочных представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах: институциональная и функциональная характеристика

8. Административные юрисдикционные производства в Российской Федерации: вопросы теории и практики.

9. Правового статус государственных корпораций в Российской Федерации (на примере госкорпорации…)

10. Полномочия Правительства Российской Федерации в законодательном процессе

11. Правовые основы и формы взаимодействия субъектов государственного и муниципального управления в Российской Федерации.

12. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти

13. Президент Российской Федерации в механизме обеспечения законности в сфере государственного управления: институциональный и функциональный аспекты

14. Правительство как субъект государственного управления в современной России: функциональный аспект

15. Система органов исполнительной власти Российской Федерации: институциональная и функциональная характеристика

16. Правовой механизм делегирования отдельных государственных полномочий органами государственной власти в Российской Федерации

17. Административно-правовой статус территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации (в сфере ....)

18. Институт делегирования государственно-властных полномочий органов исполнительной власти в современной России

19. Правовой статус главы субъекта федерации в системе государственного управления в современной России

20. Правовые основы системы органов исполнительной власти в субъектах Российской Федерации

21. Федеральные агентства как субъекты государственного управления в Российской Федерации

22. Федеральные службы как субъекты государственного управления в Российской Федерации

23. Правовые механизмы взаимодействия федеральных органов исполнительных власти и органов исполнительной власти субъектов федерации в Российской Федерации: вопросы теории и практики

24. Правовые механизмы взаимодействия Правительства и органов законодательной власти в Российской Федерации: вопросы теории и практики

25. Правовые механизмы взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти в современной России

26. Роль и значение юридической техники в правовом обеспечении государственного и муниципального управления в современной России

27. Нормотворческие полномочия органов исполнительной власти в Российской Федерации

28. Административно-правовые основы формирования кадрового состава на государственной гражданской службе Российской Федерации

29. Правовой статус государственного гражданского служащего Российской Федерации в контексте совершенствования системы государственного управления

30. Правовое регулирование государственной службы и статуса государственных служащих в современной России

31. Правовые средства противодействия коррупции на государственной службе в Российской Федерации

32. Административный процесс в Российской Федерации: вопросы теории и практики

33. Правовые механизмы противодействия легализации доходов, полученных преступным путем по законодательству Российской Федерации

34. Правовое регулирование порядка прохождения муниципальной службы в Российской Федерации

35. Правовые регулирование оборота оружия в Российской Федерации.

36. Правовые механизмы оспаривания нормативных правовых актов органов местного самоуправления в Российской Федерации: вопросы теории и практики.

37. Обращения граждан Российской Федерации: публично-правовой аспект

38. Правовой режим свободных экономических зон в Российской Федерации

39. Правовые основы стратегического прогнозирования и планирования в Российской Федерации: вопросы теории и практики

40. Правовое регулирование судебного порядка оспаривания решений, действий (бездействия) органов должностных лиц и органов государственной власти и местного самоуправления по законодательству Российской Федерации и в странах СНГ: сравнительно-правовое исследование.

41. Административно-правовое регулирование предпринимательской деятельности в Российской Федерации

42. Правовой статус депутата Государственной Думы Федерального Собрания РФ: институциональные и функциональные аспекты

43. Правовой режим охраны государственной тайны в Российской Федерации

44. Правовой режим государственной границы Российской Федерации

45. Правовой статус Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: институциональный и функциональный аспекты

46. Правовой статус депутата представительного (законодательного) органа субъекта Российской Федерации (на примере субъекта)

47. Правовой статус политических партий как участников избирательного процесса в Российской Федерации

48. Правовой статус Правительства Российской Федерации: институциональные и функциональные аспекты

49. Правовой статус Президента Российской Федерации как главы государства: институциональный и функциональный аспекты

50. Правовой статус Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: институциональный и функциональный аспекты

51. Правовой статус Счетной Палаты Российской Федерации: институциональный и функциональный аспекты

52. Правовой статус Уполномоченного по правам человека Российской Федерации: функциональный аспект

53. Правовой статус Центрального Банка Российской Федерации: институциональный и функциональный аспекты

54. Правовые основы государственного управления рынком труда и трудовыми отношениями в Российской Федерации

55. Правовые основы использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти (или местного самоуправления) в Российской Федерации

56. Правовые основы медиации и медиативных технологии в деятельности органов государственной власти (или местного самоуправления) в Российской Федерации как фактора повышения их эффективности.

57. Правовые формы международного сотрудничества в сфере борьбы и унификации средств и способов противодействия коррупции

58. Правовые механизмы обеспечения безопасности и суверенитета Российской Федерации

59. Правовые основы организации и функционирования местного самоуправления в Российской Федерации: вопросы теории и практики

60. Правовой статус закрытого административно-территориального образования в Российской Федерации

61. Правовые основы и формы парламентского контроля в Российской Федерации

62. Правовые формы преодоления коррупции в сфере прохождения государственной (или муниципальной службы) в Российской Федерации

63. Реформы местного самоуправления в России и Германии: сравнительно-правовое исследование

64. Правовой статус главы муниципального образования в городах, имеющих внутригородские районы (на примере муниципального образования): институциональный и функциональный аспекты

65. Правовой статус главы муниципального образования в субъектах Российской Федерации: сравнительное исследование

66. Правовой статус главы (высшего должностного лица исполнительной власти) субъекта Российской Федерации (на примере субъекта)

67. Административное судопроизводство в России: вопросы теории и практики.

68. Административная юстиция в механизме обеспечения законности в государственном управлении в Российской Федерации

69. Государственные и муниципальные услуги в Российской Федерации: правые основы и практика осуществления

70. Государственное регулирование межбюджетных отношений в Российской Федерации: вопросы теории и практики

71. Государственный заказ в Российской Федерации: правые основы и практика осуществления

72. Правовое регулирование порядка прохождения государственной военной службы в Российской Федерации:

73. Муниципальный заказ в Российской Федерации: правовые основы и практика применения

74. Правовые основы охраны окружающей среды в Российской Федерации

3.2 Методические рекомендации

1. Составной частью государственной итоговой аттестации является защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся самостоятельно, представляет собой проект в виде магистерской диссертации и подтверждает успешность освоения им программы магистратуры.

При подготовке выпускной квалификационной работы необходимо руководствоваться следующими документами:

1.1. Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

1.2. Положением о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в РАНХиГС.

1.3. Положением о порядке проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомочных заимствований текстов работ, выполняемых в рамках образовательной, научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности в РАНХиГС.

1.4. Фондом оценочных средств государственной итоговой аттестации (в составе образовательной программы).

1.5. Программой государственной итоговой аттестации (утверждаемой ежегодно для каждой образовательной программы).

1.6. Правилами оформления выпускных квалификационных работ.

2. Содержание выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) должно включать в себя актуальность избранной темы, теоретико-методологический обзор правовой проблемы исследования, демонстрирующий знания обучающихся по актуальным проблемам современной отечественной и зарубежной научной и специальной

литературы в области права, научную новизну исследования, способность магистра к системообразующему и аналитическому обобщению нормативно-правовых актов и законов по проблеме исследования, а также демонстрировать умения и навыки анализа существующего понятийного аппарата в исследуемой отрасли права.

Магистерская диссертация имеет научно-исследовательский характер, что должно отражаться в ее структуре. Структура магистерской диссертации определяется автором индивидуально, исходя из избранного предмета и объекта исследования. Структура работы считается обоснованной, если в ее рамках последовательно, логично и полно раскрывается сформулированная тема, конкретизируются цель и задачи исследования.

Поскольку диссертация является квалификационным трудом, ее оценивают не только по теоретической научной ценности, актуальности темы и прикладному значению полученных результатов, но и по уровню ее методологической подготовки. Важное значение структурирования, а также оформления письменной работы, на которое обращается внимание при ее подготовке, обусловлено не только учебными задачами. Соблюдение формальных требований говорит в целом об уровне культуры работы с письменными текстами, документами, необходимой каждому юристу.

3. Рекомендуемый объем магистерской диссертации: **70-90** страниц печатного текста без приложений.

4. Координацию и контроль подготовки выпускной квалификационной работы осуществляет научный руководитель из числа работников Академии.

В обязанности руководителя выпускной квалификационной работы входит:

— составление и выдача задания на выпускную квалификационную работу;

— определение плана-графика выполнения выпускной квалификационной работы и контроль его выполнения;

— предоставление рекомендаций по подбору и использованию источников и литературы по теме выпускной квалификационной работы;

— оказание помощи в разработке структуры (плана) выпускной квалификационной работы;

— консультирование обучающихся по вопросам выполнения выпускной квалификационной работы согласно установленному плану-графику;

— анализ текста выпускной квалификационной работы и предоставление рекомендаций по его доработке (по отдельным главам (разделам), подразделам и в целом);

— оценка степени соответствия выпускной квалификационной работы требованиям настоящей программы;

— информирование о порядке и содержании процедуры защиты выпускной

квалификационной работы (в т. ч. предварительной), о требованиях к обучающемуся;

— консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т. ч. предварительной);

— содействие в подготовке выпускной квалификационной работы на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);

— составление письменного отзыва о выпускной квалификационной работе, в котором отражается: актуальность выпускной квалификационной работы; степень достижения целей выпускной квалификационной работы; наличие в выпускной квалификационной работы элементов научной, методической и практической новизны; наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в выпускной квалификационной работы; правильность оформления выпускной квалификационной работы, включая оценку структуры, стиля, языка изложения, а также использования табличных и графических средств представления информации; обладание автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками; недостатки выпускной квалификационной работы; рекомендация выпускной квалификационной работы к защите.

Выбор темы

Процесс подготовки ВКР (бакалаврской работы) включает несколько этапов:

1. Выбор темы и согласование её с научным руководителем
2. Утверждение темы на заседании кафедры.
3. Подбор и предварительный анализ литературы
4 Составление плана работы.
5. Изучение содержания источников и литературы.
6. Сбор, анализ и обзор эмпирических данных
7. Написание работы
8 Оформление работы согласно установленным требованиям
9. Разработка тезисов доклада и презентационных (раздаточных) материалов
10. Представление работы на выпускающую кафедру
11 Предварительная защита ВКР
12. Получение допуска к защите
12. Защита ВКР

На первоначальном этапе студенту необходимо определиться с темой ВКР. Темы ВКР по заявлению студента рассматриваются и утверждаются на кафедре. Кафедра может внести корректировки в название темы, исходя из особенностей базы практики и

возможности исследования студентами новых аспектов в области публичного права. Тема ВКР может быть связана с научной исследовательской деятельностью студентов: выступлением с тезисами на научной практической конференции, участием в конкурсах, проводимых органами государственной власти и местного самоуправления, а также быть продолжением курсовой или бакалаврской работы при соблюдении условий – тема должна соответствовать профилю «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» и месту прохождения преддипломной практики.

Не рекомендуется формулировать тему как слишком широко (например, «Правовое регулирование государственной службы в Российской Федерации»), так и слишком узко («Правовой статус главы местной администрации Кестеньгского сельского поселения»).

Следует также воздержаться от формулировок тем, носящих общий «управленческий» характер, если студент точно не знает, какие аспекты (функциональные, институциональные, иные) будут изучены им в ходе подготовки работы. Еще раз нужно отметить, что работа должна быть посвящена исследованию правового регулирования определённого института (субинститута), связанного с государственным и муниципальным управлением.

Тема и научный руководитель ВКР утверждаются приказом директора филиала до начала преддипломной практики. После выбора темы ВКР и утверждения её на кафедре, выпускник работает над содержанием ВКР.

Структура и содержание ВКР

1. План ВКР согласуется с научным руководителем, после чего выпускник, с участием научного руководителя оформляет план-график ВКР и задание на выпускную квалификационную работу. При написании ВКР студент должен владеть современными методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере публичного права, уметь анализировать состояние и динамику объекта исследования, уметь чётко излагать свой материал.

2. Основная часть магистерской диссертации разбивается, как правило, на 3 основные главы.

Первая глава обычно теоретическая. Кратко описывается суть литературных источников, на базе которых проводилось магистерское исследование; приводятся точки зрения, которые уже были высказаны в научной литературе. В этой части обязательно проставляются ссылки, сноски на использованную информацию при написании диссертации. Рекомендуется исследовать историю правового регулирования.

Вторая глава, как правило, уже более аналитическая и более авторская. В ней рассказывается о принципе выбора методологии исследования, особенностях проведения расчетов, проводится анализ полученных результатов, сравнивается научная гипотеза с трудами ученых-предшественников.

Третья глава имеет практический характер. Объем зависит от темы исследования и полученных результатов. Здесь автор кратко рассказывает о выявленной проблематике и предложенных авторских способах решения проблем правового регулирования рассматриваемых общественных отношений.

Структура и последовательность разделов (глав), отражающих содержание и результаты работ по выполнению задания, определяются методическими указаниями, разработанными на кафедрах и/или факультетах. Разделы (главы) заканчиваются обсуждением результатов, где, кроме подведения итогов законченной работы с обоснованием выбора решений, должны содержаться намеченные автором пути и прогнозы дальнейших исследований по теме.

Содержание разделов (глав) основной части должно точно соответствовать теме выпускной квалифицированной работы и полностью ее раскрывать. Эти разделы (главы) должны показать умение выпускника сжато, логично и аргументировано излагать материал.

В конце каждой главы (раздела) подраздела следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

3. Структура ВКР содержит следующие основные элементы:

— титульный лист;

— содержание;

— обозначения и сокращения (при наличии);

— введение;

— основная часть;

— заключение.

— библиографический список.

— приложения (при наличии).

4. Содержание – перечень основных частей ВКР.

5. В структурном элементе «Обозначения и сокращения» приводится перечень особых (не общепринятых) сокращений слов и наименований, использованных в ВКР.

6. Введение включает в себя следующие основные элементы:

— актуальность темы исследования;

— степень научной разработанности темы;

— объект исследования;

— предмет исследования;

— цель исследования;

— задачи исследования;

— новизна исследования;

— положения, выносимые на защиту;

— нормативная база исследования;

— теоретическая основа исследования;

— методологическая основа работы;

— практическая значимость темы исследования;

— эмпирическая основа исследования;

— апробация результатов исследования (список публикаций по теме исследования при их наличии);

— структура работы.

6.1. Введение начинается с определения актуальности темы исследования, в котором раскрывается суть проблемной ситуации, аргументируется необходимость оперативного решения поставленной проблемы для соответствующей отрасли науки или практики. Актуальность темы исследования связана с современным состоянием объекта исследования и наличием определённых проблем. Обосновать актуальность темы исследования, значит ответить на вопрос, почему необходимо исследовать данную тему?

6.2. Степень разработанности темы в науке – это краткий обзор существующей научной литературы с обязательным указанием концептуальных исследований, а также существующих подходов и взглядов на ту или иную проблему, пробелов в изучении проблемы и т.д.

6.3. Объектом исследования являются процесс, явление, порождающие проблемную ситуацию, которая изучается и преобразуется исследователем. В области правовой науки объектом исследования являются соответствующие общественные отношения. Например, «общественные отношения, связанные с содержанием правового статуса Министерства внутренних дел Российской Федерации». Либо: «общественные отношения в сфере правового регулирования…».

6.4. Предмет исследования находится в рамках объекта, это его стороны и свойства, которые непосредственно рассматриваются в данном исследовании. Чаще всего исследования в области права предполагают в качестве предмета исследования нормы права, регулирующие соответствующее правоотношение, а также доктринальные

положения, материалы судебной практики по вопросам, составляющим объект ВКР.

6.5. Целью исследования является решение поставленной научной проблемы, получение нового знания о предмете и объекте. Не рекомендуется формулировать цель как «исследование...», «изучение...», подменяя саму цель процессом ее достижения. Цель предполагает проведение исследования и, как правило, одна. Наряду с целью может быть сформулирована рабочая гипотеза, предположение о возможном результате исследования, которое предстоит подтвердить или опровергнуть. Цель исследования предполагает получение конкретного результата. В том случае, если цель сформулирована как – «Выявление особенностей правового регулирования…», то результатом должно быть наличие конкретных особенностей. В цели могут содержаться рекомендации по совершенствованию чего-либо или устранению связанных проблем. Например, «Разработка рекомендаций по совершенствованию правового регулирования в сфере налогового контроля».

6.6. Задачи исследования определяются поставленной целью (либо разработанной гипотезой) и представляют собой конкретные последовательные этапы, пути и средства достижения цели для решения проблемы. При постановке задач рекомендуется использовать глаголы, например: «раскрыть», «охарактеризовать», «выявить», «оценить», «проанализировать», «указать» и так далее. Задачи исследования должны логически совпадать с планом работы, поэтому представляется полезным формулировать цели исходя из согласованного с руководителем наименования разделов работы.

Не рекомендуется использовать глагол «изучить», так это действие предшествует исследованию, на основе изучения объекта исследования на преддипломной практике анализируется и обрабатывается информация.

6.7. Научная новизна подразумевает получение нового научного результата и выражается в новом, авторском решении поставленной проблемы. Новизна может выражаться в новом объекте и/или предмете исследования, которые рассматриваются впервые, введении в научный оборот новых дефиниций, корректировке существующего категориального аппарата, иной постановке известных проблем и задач, новом методе их решения или в новом применении существующего метода, в новых результатах исследования, разработке оригинальных классификаций, толкования положений нормативных правовых актов и т.п. Определение научной новизны во Введении предполагает использование следующих формулировок:

Выявлено...;

Уточнены...;

Раскрыты.;

Дополнены...;

Сформулировано...;

Предложено...;

Установлено... и др.

Под новизной в магистерской диссертации по правовой тематике понимается выявление проблем и предложения по их преодолению, предложения по совершенствованию законодательства.

6.8. Положения, выносимые на защиту. Перечисляются конкретные выводы и предложения автора, обладающие новизной, имеющие научное и/или практическое значение с точки зрения развития теории права и/или совершенствования законодательства, которые автор будет защищать в процессе представления ВКР государственной аттестационной комиссии.

6.9. Нормативная база исследования. Указываются основные нормативные правовые акты, в том числе международные, регулирующие рассматриваемые отношения, составляющие объект ВКР, которые располагаются в данном разделе по юридической силе. К ним могут относиться действующие нормативные правовые акты и утратившие силу (с указанием на это), которые содержатся в официальных документах, проекты законов и т.п.

6.10.Теоретическая основа исследования. Указываются ФИО тех авторов, теории, принципы и подходы которых рассматривал и которыми руководствовался в ходе исследования магистрант; перечисляются основные исследователи в рассматриваемой области научного знания, к которым обращался автор при написании ВКР, и на которых есть ссылки в тексте.

6.11. Методологическая основа исследования. Определяются и характеризуются конкретные методы решения поставленных задач, методика и техника проведения эксперимента, обработки результатов и т.п.

6.12. Практическая значимость исследования, в том числе теоретического, определяется возможностями прикладного использования его результатов (с указанием области применения и оценкой эффективности).

6.13. Эмпирическая основа исследования. Источники могут создаваться самим исследователем в процессе работы над темой. Например, данные проведенного социологического или иного опроса; данные, полученные в результате проведения эксперимента и пр. Эмпирическую основу также составляют проанализированные в работе материалы судебной и правоприменительной практики, опубликованные и

неопубликованные (в том числе, архивные) материалы, статистические данные, данные с официальных сайтов уполномоченных органов, а также материалы собственных изысканий автора.

6.14. Апробация результатов исследования. Указывается, на каких научных конференциях, семинарах, круглых столах докладывались результаты исследований, включенные в выпускную магистерскую работу. При наличии публикаций, в том числе электронных, приводится их перечень с указанием объема каждой публикации и их общего числа.

6.15. Структура диссертации предполагает обоснование предложенной структуры диссертации в соответствии с целью и задачами исследования, в том числе указание на деление ее на главы, наличие приложений.

В заключении подводятся итоги ВКР, указываются рекомендации, формулируются обобщенные выводы и предложения, перспективы дальнейшей разработки темы. Заключение не должно дублировать содержание основной части ВКР. Все сделанные в заключении предложения должны найти отражение в основных разделах работы.

Библиографический список должен включать изученную и использованную при выполнении ВКР литературу. При этом каждый литературный источник, указанный в списке, нужно хотя бы один раз указать в списке.

В приложении к работе (но не в тексте) может быть представлен иллюстративный материал. Все таблицы, рисунки, графики должны выполняться в соответствии с уставленными требованиями к оформлению к ВКР. Все указанные таблицы, диаграммы, схемы должны быть авторскими.

В приложения включаются разработанные и (или) использованные в процессе выполнения ВКР материалы, не внесенные в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

3.3 Иные рекомендации по содержанию диссертации и работе над ней

1. При написании ВКР выпускник должен руководствоваться новеллами законодательства и действующими нормами с целью выявления проблем и пробелов в правовом регулировании, в противном случае работа потеряет свою значимость и актуальность. Нужно проверять, действует ли акт на сайтах consultant.ru или pravo.gov.ru. Если ради истории необходимо использовать утративший силу акт, то можно использовать его, но при этом для сравнения нужно использовать и новый, и нужно указать оба в списке литературы. При этом напротив старого нужно указать, что он утратил силу.

2. Работа не должна напоминать реферат, учебник или комментарий к закону. В ней обязательно должна быть проблематика. То есть, когда студент говорит о той или иной норме, нужно ее анализировать, говорить о её недостатках, возникающих в теории и на практике. Проблематика подтверждается судебной практикой, монографиями (именно монографиями, а не учебниками) и научными статьями. Многое из этого можно найти в корпоративной версии «Консультанта плюс» (есть в библиотеке академии) в разделе «Комментарии законодательства», а именно, в подразделах «Постатейные комментарии и книги» и «Юридическая пресса». Судебная практика есть в другом разделе. Проблематика нужна для научной новизны, некоторых элементов введения, заключения и будущей защиты. Не рекомендуется (хотя и не запрещено) делать отдельный параграф по проблемам правового регулирования. Потому что таким образом может сложиться ситуация, будто бы в остальной части работы проблематики нет. Проблемы желательно «развеивать» по тексту всей работы, а потом уже самые интересные снова повторить в заключении, положениях, выносимых на защиту, и озвучить на защите.

3. Как выявленные проблемы, так и пути их решения должны носить правовой характер. В ВКР по публично-правовой тематике выпускнику следует воздерживаться от таких не-юридических предложений, как: «усилить кадровую работу», «улучшить материальное обеспечение» и т.д. Не рекомендуется предлагать к принятию новые акты, тем более кодифицированные, если соответствующее обоснование отсутствует в изученной студентом научной литературе.

4. Не рекомендуется делать отдельный параграф по судебной практике. Судебную практику желательно равномерно распределить по всему тексту работы, когда анализируется та или иная правовая норма. При анализе норм судебной практики не нужно целиком и полностью переписывать судебные решения. Нужен именно авторский анализ судебных решений. Например, когда студент анализирует какую-нибудь норму закона в тексте, можно упомянуть, что в таком-то и таком-то судебном решении она была применена так-то и так, и почему именно так. Затем студент ставит сноску и упоминает это решение в списке источников. То есть, нужно научиться сокращать решения с нескольких страниц максимум до одного абзаца на строчек 8-10, не больше. То есть, описывать самую суть проблемы. Можно даже не согласиться с этим решением, указав почему.

5. Текст работы не пишется от первого лица. Язык работы должен быть научным. Недопустимо использование фраз наподобие «Давайте-ка рассмотрим эти положения». Таких упрощений быть не должно. Также нежелательно использовать вопросительные предложения; приветствуется только повествовательная форма.

6. Не нужно бояться критиковать других авторов. Если студенту чье-то мнение представляется спорным, то можно конструктивно это мнение критиковать. При этом не нужно писать «Такой-то автор не прав». Нужно писать «Позиция такого-то автора представляется неверной по таким-то основаниям». Но при критике крайне важна аргументация! Лучше всего указать позиции нескольких авторов по такой-то норме и сказать, какие из них представляются студенту более верными, а какие нет.

В идеале, когда студент говорит о такой-то норме, то лучше написать, что такой-то автор думает так-то, другой автор - так-то, что суд в таком-то деле применил ее вот так, а сам студент думает, что нужно так. И почему, то есть, опять же, должна быть аргументация.

7. Одна из актуальных рекомендаций – определенное число источников (чем больше, тем лучше) должно быть опубликовано за последние 2 года, кроме теоретических концептуальных работ. Поэтому должно быть как можно больше самых последних научных статей и самых свежих материалов судебной практики (большим плюсом будет использование судебной практики Республики Карелия). Это лишний раз подчеркивает наличие проблематики. Что касается журнальных статей, то помимо «Консультанта плюс» (и, разумеется, в их оригинальных бумажных изданиях) их можно найти, например, на сайтах elibrary.ru или cyberleninka.ru Бывает такое, что литературы в последнее время именно по этой теме нет вообще. Тогда предлагается указывать литературу по смежной теме, или общую литературу в виде учебников. Просто, чтобы источники за последние два года в списке иногда встречались. И, разумеется, этот момент (отсутствие свежей литературы или литературы вообще) нужно будет защищать. В случае объективно малого количества источников литературы по теме исследования, необходимо использовать большое количество нормативных актов и материалов правоприменительной практики.

8. Ни за что нельзя писать в заключении фразы типа «Тема раскрыта детально», «Исследование проведено полностью» и прочее. На это обращают внимание при защите. Потому что исследована тема полностью или нет – решать комиссии. Максимум, что можно писать, это «Была проведена попытка исследования».

9. В самом начале работы над ВКР лучше составить план. При этом план – это не оглавление. Оглавление без содержания работы не всегда отображает то содержание работы, которое автор имеет в виду. То есть, бывает ситуация, что сначала заголовки одни (и не всегда понятно, что учащийся имеет в виду под ними), а содержание потом оказывается другим. Поэтому автору лучше кратко перечислить вопросы, о которых он бы написал в параграфе 1.1, 1.2 и т. д. Более того, составляя такой план, студент сам увидит, какие вопросы у него дублируются, а какие он не указал. То есть, в самом начале работы нужно отталкиваться от содержания. Оглавление делается в самую последнюю очередь

уже после готового текста.

Некоторые особенности оформления ВКР

1. Автор вправе использовать удобные ему формулировки, лишь бы они были общепринятыми. Например, если студент упоминает в первый раз в тексте «В соответствии с частью первой Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее ГК РФ)», то можно дальше употреблять в тексте «ГК РФ». Или, например, так: "товарищество собственников жилья" (далее "ТСЖ"). Но в оглавлении следует использовать несокращенные формулировки.

2. Сноска на нормативный акт делается максимум один раз за всю работу. Это логично, если учитывать сколько раз Вы упомянете в работе какой-либо закон, который является основным для работы.

3. При оформлении статьи или книги (монографии, комментария к закону) дается библиографическое описание. Если же статья или книга не выходила в бумажном виде, то только в этом случае можно оформить данную статью или книгу как электронный источник.

4. Источниками официального опубликования для нормативно-правовых актов являются официальные издания «Собрание законодательства Российской Федерации», «Российская газета», «Парламентская газета», сайт parvo.gov.ru и региональные издания: «Собрание законодательства Республики Карелия», газета «Карелия». Для неопубликованных материалов допускается ссылка на справочно-правовые системы. В некоторых случаях (если не было иного официального опубликования) в качестве источников могут быть официальные сайты судов и ведомств.

Обязательные этапы подготовки к защите

Содержание выпускной квалификационной работы должно быть проверено на заимствования (плагиат) в программе «Антиплагиат ВУЗ». Неправомерные заимствования в ВКР не допускаются.

Минимальный процент оригинальности – 55 процентов.

Руководитель выпускной квалификационной работы обязан обеспечить выполнение обучающимся требований внутреннего нормативного акта Академии по проверке на наличие неправомочных заимствований в текстах работ, выполняемых в Академии, и требований по допустимому объему заимствований.

Обучающемуся, допустившему неправомочные заимствования и (или) фальсифицирующему результаты проверки на заимствования в представленной к защите ВКР

в государственную экзаменационную комиссию, выставляется оценка «неудовлетворительно» за защиту ВКР.

Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования выпускная квалификационная работа направляется структурным подразделением рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками Карельского филиала РАНХиГС. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу.

ВКР, предоставляемая на защиту, должна быть переплетена (сброшюрована).

К готовой работе прилагаются:

— справка о проверке работы на наличие заимствований;

— электронный вариант текста ВКР;

— отзыв научного руководителя;

— рецензия на магистерскую диссертацию.

3.4 Процедура защиты ВКР

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

Обязательные элементы процедуры защиты:

— доклад автора выпускной квалификационной работы (нескольких авторов, выполнявших выпускную квалификационную работу совместно). В ходе доклада необходимо обозначить тему, ее актуальность, огласить выводы, сделанные по результатам исследования;

— оглашение отзыва научного руководителя;

— оглашение рецензии;

— вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

Для доклада по содержанию выпускной квалификационной работы обучающемуся отводится не более 10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), использоваться технические средства для презентации материалов выпускной квалификационной работы.

В защитной речи нужно указать:

1) Обращение! «Уважаемые члены и председатель государственной экзаменационной комиссии! Вашему вниманию предлагается выпускная квалификационная работа на тему «……».

2) Актуальность темы. Коротко.

3) Проблемные выводы, выносимые на защиту. Нужно сказать, что в ходе проведенного исследования был выявлен ряд проблем правового регулирования, и сделан ряд выводов. И сразу же стоит переходить к этим проблемам. Они хотя бы раз должны упоминаться как в самом тексте работы, так и в положениях, выносимых на защиту.

Каждой проблеме посвятите абзац. Каждый раз желательна связка «проблема – Ваше решение». Например, так (отрывок из реального диплома):

1. В законодательном определении программы для ЭВМ не нашли свое отражения материалы переработки и модификации программы для ЭВМ на разных этапах создания, вспомогательные разработки, приводящие на следующей стадии к созданию программы для ЭВМ, включая программы, включенные в аппаратное обеспечение. Предлагается расширить понятие программы для ЭВМ по сравнению с действующим законодательством, изложив ст. 1261 ГК РФ в следующей редакции: “Программой для ЭВМ является представленная в объективной форме совокупность данных и команд, предназначенных для функционирования ЭВМ и других компьютерных устройств в целях получения прикладного результата, включая вспомогательное программное обеспечение, подготовительные и иные материалы, созданные в процессе ее последующего усовершенствования автором или иным правообладателем»

2. Законодательство РФ не содержит определения «Электронно-вычислительной машины», применяемой для гражданских отношений в сфере создания результатов интеллектуального труда. В связи с этим необходимо уточнить при использовании каких технических устройств созданная программа для ЭВМ, будет охраняться авторским правом.

4) В самом конце необходимо сказать: «На этом выступление окончено. Спасибо за внимание!»

После оглашения отзыва руководителя и рецензии обучающемуся предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве и рецензии. Вопросы членов государственной экзаменационной комиссии автору выпускной квалификационной работы должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении ему (ей) установленной ОС ВО квалификации.

3.5 Критерии оценки

Общие требования к защите магистерской диссертации (минимальный порог для аттестации):

— диссертация соответствует установленным требованиям к объему, структуре и оформлению

— магистрант представил доклад по диссертации.

— магистрант ответил на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), замечания рецензента (при наличии).

— представлен положительный отзыв научного руководителя

— тема диссертации актуальна и соответствует направлению подготовки.

Оценка "Отлично" (5 баллов):

Актуальность и новизна: тема диссертации актуальна, глубокая теоретической и/или значимая практическая новизна. Содержит оригинальные идеи, концепции или разработки.

ПКо-1 (исследование): демонстрирует способность к самостоятельному, глубокому и всестороннему правовому научному исследованию. Применены современные, адекватные цели и задачам исследования методологические принципы и приемы, их использование обосновано. Результаты исследования достоверны и обоснованны.

ПКс-1 (обоснование управленческих действий): в работе глубоко и аргументированно обоснованы нормы права для совершения управленческих действий в системе органов государственного и муниципального управления. Предложенные решения демонстрируют высокий уровень понимания правовых механизмов реализации управленческих функций.

ПКс-2 (правовой мониторинг): проведен комплексный и критический правовой мониторинг правоприменительной деятельности, выявлены системные проблемы и предложены реализуемые пути их решения. Демонстрируется глубокое понимание динамики правоприменительной практики.

Научная значимость: работа имеет научную ценность, ее результаты могут быть использованы для дальнейших исследований.

Практическая значимость: предложенные рекомендации или модели обладают практической ценностью и могут быть внедрены в деятельность органов власти.

Оформление: диссертация оформлена безупречно, без каких-либо ошибок.

Защита:

Доклад: логичный, лаконичный, исчерпывающий, освещающий основные положения и результаты работы.

Соблюден регламент.

Ответы на вопросы: магистрант демонстрирует глубокое и всестороннее знание темы, свободно ориентируется в сопредельных областях, уверенно и аргументированно

отвечает на все вопросы, в том числе проблемного и дискуссионного характера, отстаивая свою точку зрения.

Дискуссия: активно и продуктивно участвует в дискуссии.

Оценка "Хорошо" (4 балла):

Актуальность и новизна: тема актуальна, работа содержит элементы новизны и определенную теоретическую и/или практическую значимость.

ПКо-1 (исследование): демонстрирует способность к самостоятельному правовому научному исследованию. Применены современные методологические принципы и приемы, в целом адекватные цели и задачам исследования. Результаты исследования достоверны и обоснованы. Могут присутствовать незначительные упущения или неточности.

ПКс-1 (обоснование управленческих действий): в работе достаточно полно и аргументированно обоснованы нормы права для совершения управленческих действий. Предложенные решения логичны и показывают хорошее понимание правового регулирования.

ПКс-2 (правовой мониторинг): проведен качественный правовой мониторинг правоприменительной деятельности, выявлены основные проблемы и предложены обоснованные пути их решения. Демонстрируется понимание специфики правоприменения.

Научная значимость: работа имеет научную ценность, ее результаты могут быть использованы.

Практическая значимость: предложенные рекомендации или модели обладают практической ценностью.

Оформление: диссертация оформлена качественно, имеются единичные незначительные недочеты.

Защита:

Доклад: четкий, логичный, отражает основное содержание работы. Соблюден регламент.

Ответы на вопросы: магистрант хорошо ориентируется в теме, дает правильные ответы на большинство вопросов, может испытывать незначительные затруднения при ответах на сложные или дискуссионные вопросы, но в целом справляется с задачей.

Дискуссия: участвует в дискуссии, но может быть менее глубоким в аргументации.

Оценка "Удовлетворительно" (3 балла):

Актуальность и новизна: тема актуальна, но элементы новизны выражены слабо, работа носит преимущественно описательный или компилятивный характер.

ПКо-1 (исследование): демонстрирует базовую способность к проведению правового исследования, однако могут присутствовать недостатки в применении методологии, некоторая поверхностность анализа или недостаточная самостоятельность. Результаты исследования в целом достоверны, но могут быть недостаточно глубокими.

ПКс-1 (обоснование управленческих действий): предпринята попытка обоснования управленческих действий нормами права, однако обоснование может быть неполным, недостаточно аргументированным или содержать некоторые неточности в применении норм права.

ПКс-2 (правовой мониторинг): проведен поверхностный правовой мониторинг, выявлены лишь очевидные проблемы, а предложенные пути решения могут быть общими, недостаточно проработанными или малоэффективными.

Научная значимость: научная ценность работы невысока.

Практическая значимость: предложенные рекомендации носят общий характер или имеют ограниченную применимость.

Оформление: диссертация имеет ряд существенных недочетов в оформлении или стилистике, но не критичных.

Защита:

Доклад: сбивчивый, не всегда логичный, не полностью отражает ключевые аспекты работы, с ограниченным использованием наглядных материалов или их низким качеством. Регламент не всегда соблюдается.

Ответы на вопросы: магистрант испытывает затруднения при ответах на вопросы, демонстрирует недостаточное знание темы, отвечает неполно, с неточностями или требует наводящих вопросов.

Дискуссия: слабо участвует в дискуссии, затрудняется отстаивать свою позицию.

Оценка "Неудовлетворительно" (2 балла):

Актуальность и новизна: тема неактуальна или не имеет научной и/или практической новизны. Работа полностью компилятивна, содержит плагиат или существенные фактические/юридические ошибки.

ПКо-1 (исследование): отсутствие способности к самостоятельному правовому научному исследованию. Методология исследования либо не применена, либо выбрана неверно, либо использована с грубыми нарушениями. Выводы не обоснованы, недостоверны или противоречат основным положениям юриспруденции.

ПКс-1 (обоснование управленческих действий): неспособность обосновать управленческие действия нормами права, демонстрируется непонимание механизмов

реализации правовых норм в системе государственного и муниципального управления, или представлены неверные, противоречащие законодательству обоснования.

ПКс-2 (правовой мониторинг): Отсутствие какого-либо правового мониторинга, неспособность выявить проблемы правоприменения или предложить адекватные решения.

Научная значимость: работа не имеет научной ценности.

Практическая значимость: рекомендации отсутствуют или не имеют практической применимости.

Оформление: диссертация оформлена с грубыми нарушениями, имеет множество ошибок.

Защита:

Доклад: отсутствует логика изложения, содержание не соответствует диссертации, магистрант не способен представить основные положения работы. Грубое нарушение регламента.

Ответы на вопросы: магистрант не отвечает на вопросы, демонстрирует полное непонимание темы, допускает грубые ошибки, не способен отстаивать свою позицию.

Дискуссия: не способен участвовать в дискуссии.

Примечание: оценка выставляется комплексно, на основании анализа содержания диссертации, отзыва научного руководителя, рецензии, а также по результатам доклада и ответов магистранта на вопросы в ходе защиты.